

«Зерттеулер, талдау және тиімділікті бағалау орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің Әкімшілік бөлімінің сарапшы (офис-менеджер) лауазымы бойынша кадрлық резервті қалыптастыруға конкурс өткізу туралы хабарландыру

2021 жылғы 15 қазанда Зерттеулер, талдау және тиімділікті бағалау орталығы кадр резервін қалыптастыруға конкурс жариялады

№	Лауазымның атауы	Құрылымдық бөлімшенің атауы	Біліктілік талаптары
1	Сарапшы (Офис-менеджер)	Әкімшілік бөлімі	<p>Білімі: экономика, қаржы, есеп және аудит, құқықтану саласындағы жоғары (немесе жоғары оку орнынан кейінгі) білім.</p> <p>«Іс жүргізу және мұрағат ісі» бағыты бойынша қайта даярлау және немесе біліктілікті арттыру курстарын откені туралы сертификаттың болғаны дұрыс.</p> <p>Еңбек өтілі:</p> <p>Мемлекеттік қызметтегі, квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі әкімшілік, заң бөлімдеріндегі және/немесе қаржы-экономикалық қызметтердегі, не лауазым бағыты бойынша (басшының көмекшісі, офис-менеджер) кемінде бір жыл жұмыс тәжірибесі.</p> <p>Міндеттерді орындау үшін қажетті білімі, іскерлікі мен дағдылары:</p> <ul style="list-style-type: none">-еркін пайдаланушы деңгейінде мемлекеттік және орыс тілін деңгейінде менгерген артығырақ;-қажетті ақпаратты іздеу және жүйелу;-электрондық құжат айналымын білк;-кәсіби пайдаланушы деңгейінде ДК және қосымша жабдықта (ұйымдастыру техникасы) жұмыс істей білу;-орындалған жұмысты талдай білу;-іс жүргізу және мұрағат ісін жүргізу ережелерін білу;-сауатты жазбаша және ауызша сөйлеу;-кездесулерді, кеңестерді ұйымдастыру;-басшының жұмыс күнін жоспарлау.

Құжаттарды қабылдау мерзімі: Құжаттар конкурс өткізу туралы соңғы хабарландыру жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептелеңтін **7 жұмыс күнінің ішінде ұсынылуы** тиіс.

Тестілеуді өткізу: кадр резервіне алуға үміткер кандидаттар «Мемлекеттік қызметтің персоналын басқару ұлттық орталығы» АҚ-да, Нұр-Сұлтан қаласы, Қасым Аманжолов көшесі, 26, Блок-Е мекенжайы бойынша жеке қасиеттерін міндетті түрде бағалаудан өтеді

Тестілеу сұрақтары бойынша: +7 (747) 724 58 94 (whatsapp)

Кадр резервіне алуға үміткер кандидаттар Қазақстанның басқа өнірлерінде тестілеуден өте алады, өнірлік залдардың мекенжайларымен сілтеме бойынша танысуға болады: <http://ekyzmet.kz/deyatelnost/testirovanie/kontakty-i-adresa-regionalnyh-zalov/>

Конкурсқа қатысушылардың құжаттарын қарau: Конкурстық комиссия құжаттарды қабылдау мерзімі аяқталғаннан кейін 2 жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың біліктілік талаптарына сәйкестігін қарайды және конкурсқа қатысушыларды әңгімелесуге жіберу туралы шешім қабылдайды.

Әңгімелесуге жіберілген кандидаттардың тізімі мен әңгімелесуді өткізу кестесі Конкурс комиссиясы шешім қабылдаған күннен бастап бір жұмыс күн ішінде және әңгімелесуді өткізуге дейін бір жұмыс күннен кешіктірмей Серіктестіктің интернет-ресурсында орналастырылады.

Әңгімелесуге жіберілген үміткерлер Конкурстық комиссия шешім қабылдағаннан кейін келесі жұмыс күн откенге дейін және әңгімелесу өткізуге дейін бір жұмыс күннен

кешіктірмей әңгімелесу өткізу күні туралы Конкурс комиссиясының хатшысымен хабарландырылады. Хабарлама телефон арқылы қатысушылардың электрондық мекенжайлар мен/немесе ұялы телефондарына ақпарат жіберу арқылы жүзеге асырылады.

Рұқсат алмаған конкурс қатысушылары Конкурс комиссиясы шешім қабылдаған күннен бастап бір жұмыс күн ішінде бұл туралы Конкурс комиссиясының хатшысымен хабарландырылады.

Әңгімелесу өткізу мерзімі мен орны: Жалпы конкурсқа қатысатын және әңгімелесуге жіберілген үміткерлер әңгімелесуге жіберілгені туралы хабардар етілген күннен бастап үш жұмыс күн ішінде Нұр-Сұлтан қаласы, Мәңгілік Ел даңғылы, 8-ғимарат, 11-кіреберіс мекенжайы бойынша Орталықта өтеді.

Үміткерлер конкурсқа қатысу шығындарын (әңгімелесу өтетін жерге келу және қайту, тұратын жай жалдау, байланыс қызметінің барлық түрлерін пайдалану) өздерінің жеке қаражаттары есебінен жүргізеді.

HR Туктыбаева Бахыт Сериковна

HR@cifn.kz

Тел.: +7 (7172) 74-16-55